

HUURDERS krant

BELGIE - BELGIQUE
P.B.
3000 LEUVEN 1
2/3755

april 2006 - 7de jaargang - 2

Trimestrieel tijdschrift, CVBA "Dijledal, Sociale Huisvesting Leuven".
Verantw. uitgever: E. Thora, Lolanden 8, 3010 Leuven
Afgiftekantoor 3000 Leuven 1



**Dijledal zet zich in
voor de verbetering van de woonkwaliteit**

Een terugblik: het Groefplein



Dat Dijledal de laatste jaren zeer veel tijd, geld en energie in renovatieprojecten maar ook in nieuwbouwprojecten, investeert, is al lang geen nieuws meer. Eén van deze projecten is het Groefplein. De gebouwen zijn ontworpen door de architectenassociatie "Werkplaats voor Architectuur (WVA)."

Het Groefplein is gelegen aan de rand van het centrum van de stad aan de Mgr. Van Waeyenberghlaan, dicht bij het UZ Gasthuisberg. Het binnenplein is heraangelegd: een klimmuur, een glijbaan, een polyvalent verhard pleintje met basketbalring en tal van zitmogelijkheden op trappen en muurtjes.

Op 1 augustus 1996 is men gestart met de bouw van de woningen. Het gaat om 124 sociale woningen en 1 ontmoetingsruimte (het wijkbureau van de "Mannenstraat") en een garage met 60 staanplaatsen. De verschillende gebouwen hebben allen oorspronkelijk een klinkende naam gekregen: "de Zeilen, de Trein, de Villa's, de Bergop en de Rij". Deze laatste woningen zijn de koopwoningen in de Groefstraat. De namen van de verschillende gebouwen worden niet meer gebruikt; om verwarring te voorkomen gebruiken we enkel de huisnummers van de woningen.



In totaal zijn er 112 huurappartementen en 12 koopwoningen. Bij de appartementen zijn er 43 woningen met 1 slaapkamer, 57 woningen met 2 slaapkamers, 4 woningen met 3 slaapkamers en 8 met 4 slaapkamers.

De 12 koopwoningen gelegen in het begin van de Groefstraat, met gelijkvloerse living en een balkon. Er zijn ook enkele gelijkvloerse appartementen die toegankelijk zijn voor rolstoelgebruikers. De gelijkvloerse woningen van het Groefplein nummer 9 tot en met 13 hebben een terras met zicht op de Van Waeyenberghlaan waar SBK net enkele koopappartementen heeft gebouwd.

vo
or
wo
ord

Nu de lente is aangebroken, hebben wij een nieuwe huurderskrant voor u klaargestoomd.

In deze editie blikken we samen met u terug op het bouwproject van het Groefplein. In het hoofdstuk reglementering geven wij u enkele tips om lawaaihinder tegen te gaan.

Tevens vertellen we u meer over de algemene huurdersvergadering van Dijledal. We benadrukken nogmaals wat de gevolgen voor u kunnen zijn, wanneer u papier laat rondslingeren in de inkomhal en de gemeenschappelijke delen van een appartementsgebouw.

Wij starten in deze huurderskrant met twee nieuwe rubrieken: "De lenteschoonmaak" en "Afval sorteren." U kon hierover reeds informatie terugvinden in eerdere edities van de huurderskrant, maar nu gaan we er dieper op in.

Wij wensen u veel leesplezier.



Een terugblik: het Groefplein

Reglementering

Lawaaihinder

Algemene huurdersvergadering

Papier in de inkomhallen

Algemene info

De lenteschoonmaak

Afval sorteren

in
houd

REGLEMENTERING

Lawaaihinder



Regelmatig ontvangen wij klachten over lawaaihinder. Lawaaihinder kan soms aanleiding zijn van een burencnflict en om dit probleem te vermijden, geven wij u enkele tips om lawaaihinder te voorkomen.

Indien u met geluidsoverlast te maken krijgt, moet u eerst proberen het geschil in der minne te regelen. Ga eens praten met uw burenen en leg hen uit dat u dagelijks hinder ondervindt van hun lawaai. Doe dit steeds op een rustige en vriendelijke manier.

Vermijd in een appartementsgebouw of een rijhuis, het maken van geluiden die u zelf als storend zou ervaren, zoals loopgeluiden: met schoenen en hakken op de trap lopen.

• Aanpassingen

– parket- en tegelvloeren hoeven geen overlast voor burenen op te leveren. Draag in huis zacht schoeisel en leg een dik tapijt daar waar kinderen spelen.



– stukjes vilt onder de stoelpoten helpen tegen lawaaihinder door het schuiven met stoelen.

– omdat de trap in een ééngesinswoning vaak tegen de scheidingsmuur staat, is een rustig gebruik ervan aan te raden. Daarnaast kan u de trap bedekken met een traploper of speciale 'traptegels' uit de doe-het-zelfzaak.

– met rubberen dopjes, stukjes vilt of tochtstrips in de stijlen klinken dichtslaande deuren een stuk minder hard.

Denk er wel aan: alle aanpassingen die u wil doen in uw woning, dienen op voorhand schriftelijk te worden aangevraagd aan de technische dienst.

• Kluslawaaai



Ook kluslawaaai kan voor overlast zorgen. Verwittig uw burenen als u klussen gaat opknappen: redelijke afspraken maken veel goed.

– hou bij de aanschaf van huishoudelijke apparaten rekening met het geluidsniveau ervan.

– hang huishoudelijke apparaten zo mogelijk niet tegen een woningscheidende muur, maar zet deze eventueel op flinke rubberen doppen. Beperk het gebruik zoveel mogelijk tot normale werkuren, of tot tijden dat u de burenen het minste hindert.

• Muziek

Muziek is de meest voorkomende bron van geluidshinder tussen burenen. De duur van de hinder is een zeer belangrijke factor. Praat erover en bekijk met elkaar wat er aan te doen is.



– bij de aanpassing van het geluidsvolume is vooral het minder zwaar instellen van de bastonen van belang.

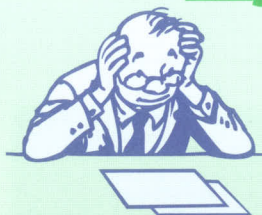
– De plaatsing van geluidsboxen kan ook veel ellende veroorzaken. Rubberen doppen of een dikke laag vilt zijn aan te raden.

– een koptelefoon bij tv is een uitkomst voor slechthorende en oudere mensen die vaak de neiging hebben hun toestel erg hard te zetten.

– In de zomer horen tuinfeestjes op een redelijke tijd naar binnen te verhuizen. Een goede gastvrouw en – heer nemen binnen al afscheid, met de buitendeur dicht. Een aardige gast vertrekt zonder de buurt wakker te galmen met een laatste kwinkslag, knallende autoportieren of een stoot op de claxon.

– bespeelt u een muziekinstrument, overleg dan met de burenen in welke kamer en op welke tijden dat het minst hinderlijk is.

Algemene huurdersvergadering



Op 13 december 2005 is de jaarlijkse algemene huurdersvergadering van Dijledal doorgegaan in het wijkbureau van Sint – Maartensdal, dit onder belangstelling van een groot aantal huurders. Net zoals in 2004 werd er uitleg gegeven over de huurberekening en konden de aanwezige huurders vragen stellen aan de directeur en de afgevaardigden van de verschillende diensten van Dijledal over de huurprijsberekening. Deze info – vergadering zal jaarlijks blijven doorgaan om u correct en concreet te informeren en om verkeerde opvattingen en misverstanden over onze werking tegen te gaan.

Papier in de inkomhallen

Samen met de reinigingsdienst en de wijkmanagers proberen onze diensten de inkomhallen vrij te houden van papier en ander sluikestort.

Wanneer er papier of karton in de inkomhallen wordt achtergelaten, beschouwen wij dit als sluikestort. Wanneer er een dader wordt gevonden, worden de gegevens doorgegeven aan de reinigingsdienst, welke op hun beurt een waarschuwing of boete kunnen uitschrijven. Een boete voor sluikestort start vanaf € 60.

Wij benadrukken nogmaals dat papier en karton laten slingeren in de inkomhal en in de gemeenschappelijke delen van de gebouwen, niet alleen gevolgen voor u kan hebben, maar ook voor uw medebewoners. De gangen en inkomhal moeten steeds vrij blijven zodat een vlotte doorgang gegarandeerd kan worden. Dit omdat de gangen een vluchtweg kunnen zijn in geval van nood.

Daarenboven is de inkomhal niet afgesloten en bijgevolg toegankelijk voor iedereen, die al dan niet goede bedoelingen heeft.

Indien u post heeft ontvangen die niet voor u bestemd was, gooi hem dan niet op de grond. Zoals we reeds hebben vermeld in de vorige huurderskrant (januari 2006) kan u deze brieven deponeren in de rode brievenbus van de post met de vermelding erop: "woont niet op dit adres". U kan ook steeds stickers kleven op uw brievenbus die vermelden of u al dan niet reclame wenst te ontvangen. Meer info hierover en stickers kan u verkrijgen in het wijkbureau of het buurthuis in uw buurt.

ALGEMENE INFO

De lenteschoonmaak



De lente is een uitstekende periode om met een nieuwe rubriek te beginnen over poetsen. In deze en de volgende edities van de huurderskrant zal u hier tips en weetjes terugvinden over hoe u uw woning het best kan onderhouden. In deze editie hebben we het over de keuken.

De keuken is misschien wel de plaats in huis waar u het meeste tijd doorbrengt. Deze verdient dan ook wat extra aandacht.

• Het onderhoud van de vloer

Kruimels en etensrestjes zijn een voedingsbodem voor bacteriën en schimmels en trekken ongedierte aan. U hoeft niet iedere dag te stofzuigen, maar door regelmatig te stofzuigen, blijft uw woning netjes en stofvrij.

Heeft u op de vloer gemorst, maak het dan direct schoon met een doekje. Met een vloerwisser kan u in een paar minuten de vloer schoonmaken zeker als u wegwerpdoekjes gebruikt.

Heeft u een waterbestendige, gladde keukenvloer, dweil die dan regelmatig (twee keer per week, met een sopje van allesreiniger.)

Doe dagelijks de afwas en doe de etensresten onmiddellijk in een afvalbakje. In het wijkbureau of buurthuis in uw buurt kan u steeds vragen naar een klein groen bakje om GFT-afval te bewaren tot u het naar de container zou doen of in uw GFT-zak deponert indien u in het centrum van Leuven woont.

• Het onderhoud van de keukenkastjes

De keukenkastjes maakt u zowel aan de binnenkant als aan de buitenkant proper. Maak tegeltjes, spoelbak, aanrecht en fornuis schoon met een allesreiniger. Afstoffen is in de keuken geen goede oplossing.

• Het onderhoud van de dampkap

De rooster van de dampkap dient u geregeld te reinigen.

Los een vaatwastablet of sopje op in water en zet hier het rooster in om te weken. Pak een afwasborstel en boen een paar keer. Het vet lost zeer snel op. U spoelt hem daarna af met proper water. Droog het rooster goed af. Oude dampkappen hebben nog een filterdoek die u geregeld dient te vervangen; nieuwe dampkappen hebben echter geen filterdoek meer nodig, ze hebben een reinigbare filter.

• Het onderhoud van de waterkraan

Wanneer de waterkraan al lang onder de kalk zit, krijg je deze weer proper door er een doek gedrenkt in azijn om te hangen gedurende enkele uren. Op die manier krijgt u de kranen op een goedkope wijze terug proper.

• Extra tip voor het onderhoud van uw aanrecht:

Hardnekkige vlekken in een gootsteen van roestvrij staal boent u weg met een mengsel van 2 dl azijn, 2 dl citroensap en 1 dl water. Laat eerst even inwerken. Om een gootsteen weer te doen glanzen, maakt u hem droog en strooit u er een eetlepel bloem in. Poets met een zachte doek, spoel en wrijf droog.



Afval sorteren

Regelmatig krijgen onze diensten klachten over slecht gesorteerd afval. Om onze huurders wat extra informatie te geven over hoe correct sorteren, starten we met een rubriek over afval-sorteren. De afvalophaling gebeurt in verschillende fracties en deze zullen wij stap voor stap met u overlopen.

In deze huurderskrant behandelen we volgende fractie: PMD. Dit betekent Plastiek flessen, Metalen verpakkingen en Drankkartons. Wij beginnen bij de P van plastic flessen. De plastic flessen moeten steeds volledig leeg zijn en horen thuis in de blauwe PMD zak. Deze zijn te koop in de stadswinkel en talrijke winkels en warenhuizen.

Wat valt onder de P van PMD en wat niet:

JA	NEEN
Plastiek: Flessen en flacons Doppen van plastic flessen van frisdrank, melk, azijn, olie Flessen van detergenten en verzorgingsproducten (zoals: afwasmiddel, badschuim, shampoo, gedistilleerd water,...)	Botervlootjes, yoghurtpotjes en andere pap- of dessertpotjes, plastic folie, plastic beertjes, plastic bestek, flessen van drink-yoghurt, flessen van pesticiden, insecticiden, medicijn - en cosmetica-flessen, motor - olie-flessen, recipiënten die verfproducten bevat hebben en flessen die gevaarlijk afval bevat hebben.

Voor meer informatie kan u steeds terecht bij de milieudienst, een buurthuis of wijkbureau in uw buurt, de reinigingsdienst en bij de sociale dienst van Dijledal.

Wijkbureau 't Broek, Domeinstraat 59, 3010 Kessel – Lo.
 Wijkbureau Casablanca, Prins – Regentplein 34, 3010 Kessel – Lo.
 Wijkbureau Mannenstraat, Groefstraat 2, 3000 Leuven.
 Wijkbureau Sint – Maartensdal, Rijdende Artillerielaan 6, 3000 Leuven.
 Wijkbureau Oud - Centrum, Schorenschhof 13, 3012 Wilsele.
 Buurthuis Casablanca, Lolanden 16/2, 3010 Kessel – Lo.
 Buurthuis 't Lampeke, Riddersstraat 147, 3000 Leuven.

**Het nummer
voor de
wachtdienst is:**

016/ 27 11 32

*enkel voor dringende noodgevallen
buiten de werkuren!*

ter informatie

PERMANENTIE

- **Dienst verhuur:**
Lolanden 8, 3010 Leuven - tel. 016/25 24 15
Maandag, dinsdag, donderdag
en vrijdag: 9 tot 12 uur
Woensdag: 14 tot 16 uur 30
- **Dienst boekhouding:**
Lolanden 8, 3010 Leuven - tel. 016/25 24 15
na telefonische afspraak.
- **Technische dienst:**
Fonteinstraat 99, 3000 Leuven - tel. 016/22 05 77
Elke werkdag van 8 tot 12 uur

• Dienst huurdersrelaties:

Maandag: 10 - 12u
Wijkbureau "Oud-Centrum", Schorenschhof, Wilsele

Maandag: 14 - 16u
Wijkbureau Sint Maartensdal Leuven

Dinsdag: 14 - 16 u
Kantoor Dijledal, Lolanden 8 Kessel-Lo

Donderdag: 11 - 12 u
ontmoetingsruimte "Vriesenhof"

Vrijdag: 11 - 12u
elke 1^{ste} en 3^{de} vrijdag:
Wijkbureau "Mannenstraat" Groefplein Leuven

Vrijdag: 11 - 12u
elke 2^{de} vrijdag:
Wijkbureau "Het Broek" Domeinstraat 59 Kessel-Lo
En telefonisch bereikbaar tijdens de openingsuren van de verhuurdienst

016/ 25 42 58
016/ 35 38 66
016/ 22 38 59
016/ 23 45 40
016/ 22 23 15
016/ 26 08 00
016/ 23 80 19